项目编号：

**高端外国专家引进计划申报书**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项 目 名 称 |  |  |
| 项 目 类 别 |  |  |
| 项 目 单 位 |  |  |
| 项目归口管理部门 |  |  |
| （盖章） |  |  |
| 填 报 日 期 |  |  |

科学技术部印制

2019年1月

填报说明

一、申请表各项内容，实事求是，逐条认真填写。表达明确、严谨，字迹清晰。

二、栏目填写无字数限制，请按实际需要填写详细内容。

三、栏目填写要求：

项目名称——应确切反映项目工作内容和研究方向，最多不超过50个汉字（包括标点符号）。

项目单位——按单位法人（公章）填写全称，不要填写简称。

项目归口管理部门——是指各省、自治区、直辖市和副省级城市科技厅（委、局），新疆生产建设兵团科技局，国务院有关部委和直属机构、部委所属高等院校、有关集团公司外专工作归口管理部门。

行业领域——是指外国专家项目所属行业或学科，具体按软件提示选择。

单位性质——（企事业单位、政府部门、研究院所）具体按软件提示选择。

项目概况——简要介绍项目的总体情况，包括项目背景介绍、国内外发展情况及存在的主要差距、前期引进外国专家工作基础、项目总体目标和规划、拟引进外国专家的行业水平、拟解决的主要问题等。

国内专家对本项目的评审意见——由项目单位组织专家咨询委员会（组）评审后填写。

申请国拨经费和配套经费情况——要认真填写并注意逻辑关系。

项目负责人意见——必须有中方项目负责人签字和盖章。

项目单位意见——必须有负责人签字，加盖单位公章。

项目归口管理部门意见——必须有负责人签字，加盖单位公章。

拟聘请专家情况表——专家姓名必须有英文全名；国别地区、所属专家组织按软件提示填写。

四、相关部门意见及签字盖章页扫描后上传。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目类别 | |  | | | | 行业领域 | | | |  | | | |
| 学科 | |  | | | | 是否引智成果  推广经费 | | | |  | | | |
| 项目单位  基本情况 | 单位  名称 |  | | | | | | | | | | | |
| 通讯  地址 |  | | | | | | 邮政  编码 | | |  | | |
| 项目  负责人 | 姓名 | |  | 职务/职称 |  | | 电子  邮件 | |  | | | 联系电话 |  |
| 项目  联系人 | 姓名 | |  | 职务/职称 |  | | 电子  邮件 | |  | | | 联系电话 |  |
| 是否有效期内的国家级或省级引智基地 | | |  | | | | 命名年度 | | | | |  | |
| 项目单位简介 | | 单位性质、实力、技术水平、行业地位等 | | | | | | | | | | | |
| 项  目  概  况 | 项目背景、国内外发展情况及存在主要差距、前期引进外国专家工作基础、总体目标和规划 | | | | | | | | | | | | |
| 拟引进外国专家的行业水平、能力、拟通过实施项目解决的主要问题、工作进度安排 | | | | | | | | | | | | |
| 配套情况（团队人员和水平）和保障措施（包括中方合作团队工作水平、平台设备情况及其它生活保障机制） | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请国拨经费和单位配套经费 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 类别 | | 拟聘专家 人数 | | | | 专家来华 次数 | | | | | 申请国拨经费 | | | | 单位配套经费 | | |
| 总计 | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |
| 拟聘专家经费预算（万元） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序 号 | 专家姓名 | | 国籍 | 来华 次序 | 工作 天数 | 国际 旅费 | 住宿费 | 城市间 交通费 | 专家 补贴 | 专家生活费 | | 讲课费 | 零用费 | 工薪 | | | 小计 |
| 合同约定金额 | | 申请 资助 |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |

注：部属高校可申请国际旅费、住宿费、专家补贴、讲课费、城市间交通费、工薪；

其他单位可申请国际旅费、零用费、专家生活费、城市间交通费、工薪。

拟聘请专家情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专家 姓名 |  | | | 出生 年月 |  | 性别 |  |  |
| 国别 地区 |  | | 职务/职称 |  | 专业 |  | |
| 国外工 作单位 |  | | | | 学位 |  | |
| 通信 地址 |  | | | | 护照 号码 |  | |
| 电话 |  | | 所属专家组织 |  | | 电子 邮件 |  | |
| 在华工 作天数 |  | 起止 时间 |  | | | | | |
| 教育经历 |  | | | | | | | |
| 工作经历 |  | | | | | | | |
| 代表性成果、主要成就 |  | | | | | | | |
| 其它（包括获得的重要奖项、在国际学术组织兼职、在国际学术会议做重要报告 等情况） |  | | | | | | | |
| 附件  （选择） | 其他说明性文件扫描后上传  (1) 发表论文目录：作者、年份、题目、期刊名称（影响因子）、卷（期）、页、他引次数；  (2) 3篇代表性论文；  (3) 出版专著封面及目录：著者、年份、书名、出版社；  (4) 授权发明专利证书，发明人、年份、专利名称、授权专利号、授权国家或地区；  (5) 获奖项目清单及奖励证书，清单应列清：获奖项目名称、奖励类别(等级)、授予单位、获奖时间、获奖者名单；  (6) 其他成果的原始证明材料。  相关附件材料的电子版要求  　上述附件的电子材料只需按引文要求提供相关材料查询索引，凡不能由互联网获得的证明材料请提供原始材料。 | | | | | | | |

项目绩效预估

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 总体  目标 | （通过项目实施在技术创新、科技研发、学科建设、人才培养、成果产出等方面预期实现的效果） | | |
| 绩效 指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| 质量指标 | 指标1：聘请国（境）外专家技术水平和行业影响力（1－10分） |  |
| 指标2：引进副高级职称以上专家或国外知名企业、机构高级技术、管理人员人次 |  |
| 时效指标 | 指标1：通过引进专家开展科学研究、解决具体技术或管理问题的难度、水准和完成度（1－10分） |  |
| 指标2：人才培养数量 |  |
| 指标3：专利申请、论文发表数量 |  |
| 成本指标 | 指标1：聘请国（境）外专家人均资助经费（万元） |  |
| 经济效益 指标 | 指标1：引进国（境）外专家创造直接和间接经济效益（成本比率）（100%）（企业填写） |  |
| 指标2：节约科研经费或降低产品成本比率（100%） |  |
| 社会效益 指标 | 指标1：提升项目单位科研、生产水平或促进国家重大项目实施方面（1－10分） |  |
| 指标2：引进、培育新品种，产生新技术或促进产业结构优化调整方面（1－10分） |  |
| 生态效益 指标 | 指标1：促进行业节能降耗或减少污染排放，有利于改善生态环境方面（1－10分） |  |
| 可持续影响指标 | 指标1：创新人才培养体制机制，带动国内人才培养，提升行业领域综合实力方面（1－10分） |  |
| 指标2：形成品牌效益，有助于提升项目单位国际影响力方面（1－10分） |  |
| 服务对象 满意度指标 | 指标1：聘请专家单位对国（境）外专家满意度（100%） |  |
| 指标2：国（境）外专家在华工作、生活满意度（100%） |  |
| 其他 |  | |

注：各项目单位根据项目实际情况填写。

引智成果推广经费（国家引智基地申报填写）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 国外新品种 引进（明细） | 扩繁、实验 转化（明细） | 技术培训（明细） | 国内种、苗 调配（明细） | 其他（明细） | 聘请专家费用 | 合计 |
| 申请经费 |  |  |  |  |  |  |  |
| 引智成果来源及示范推广价值 | | | | | | | |
| 示范推广工作年度计划内容、进度安排（包括实施地点及规模） | | | | | | | |
| 配套技术措施与组织措施 | | | | | | | |
| 绩效目标（通过示范推广工作预计达成的具体目标，包括举办成果推广培训班/现场会数量、培训人次，提供种苗/种畜/胚胎数量，成果示范推广的直接面积、直接受益人次，带来的直接和间接经济效益、社会效益、生态效益和可持续性影响等，应以量化指标为主） | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | |  | | | | | | |
| **用人单位** | |  | | **项目类别** | |  | | |
| （企业、科研院所）用人单位意见：  （高校）项目负责人或学院意见： | | | | | | | | |
|  | 负责人（签字）： | |  | | 公章 | |  |  |
|  | 职务： | |  | |  | | | |
| （企业、科研院所）市级归口管理部门意见：  （高校）外专工作管理部门意见： | | | | | | | | |
|  | 负责人（签字）： | |  | | 公章 | |  |  |
|  | 职务： | |  | |  | | | |
| （企业、科研院所、地方院校）省级归口管理部门意见：  （部属高校）高校意见： | | | | | | | | |
|  | 负责人（签字）： | |  | | 公章 | |  |  |
|  | 职务： | |  | |  | | | |